

公开招标文件

采购项目名称：2022 年信宜市农村电影

公益放映工程

采购项目编号：22282101

采购单位：中共信宜市委宣传部

采购代理机构：广东国信工程监理集团有限公司

发布时间：2022 年 03 月

温馨提示！

- 一、 如无另行说明，投标文件递交时间为投标截止时间**前30分钟**内。
- 二、 本项目邀请供应商参加开标会议，请**适当提前到达**。
- 三、 投标保证金按第三章《供应商须知》中的要求提交（账号信息详见第三章《供应商须知》第16款）。
- 四、 投标文件应按顺序**编制页码**。
- 五、 请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求**盖章、签名、签署日期**。
- 六、 请正确填写《报价一览表》、《投标报价明细表》（如有）。多包组项目请仔细**检查包组号，包组号与包组采购内容必须对应**。
- 七、 如投标产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 八、 递交投标文件前请仔细检查投标文件是否已**胶装成册、已密封完好**。
- 九、 供应商如需对项目提出询问或质疑，应按招标文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。
- 十、 投标文件建议采用A4纸、双面打印、胶装。多包组项目如供应商同时投标多个包组的，建议每个包组分别装订。
- 十一、 上述提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致的地方，以招标文件为准。

目 录

第一部分 投标邀请函.....	1
一、项目基本情况.....	1
二、申请人的资格要求.....	1
三、获取招标文件.....	2
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点.....	3
五、公告期限.....	3
六、其他补充事宜.....	3
七、联系方式.....	3
第二部分 用户需求书.....	4
一、采购项目内容说明.....	4
二、采购项目服务要求.....	4
三、采购项目其他要求.....	5
第三部分 供应商须知.....	6
一、说 明.....	6
二、招标文件.....	6
三、投标文件的编制和数量.....	7
四、投标文件的递交.....	10
五、开标、评标定标.....	11
六、质疑.....	13
七、合同的订立和履行.....	17
八、适用法律.....	17
九、评标方法、步骤及标准.....	17
第四部分 合同书格式.....	23
一、服务内容.....	24
二、合同金额.....	24
三、服务要求.....	24
四、服务期限、服务方式及服务地点.....	25
五、付款方式.....	25

六、服务验收.....	25
七、违约责任与赔偿损失.....	25
八、争议的解决.....	26
九、不可抗力.....	26
十、税费.....	26
十一、其他.....	26
十二、合同生效.....	26
第五部分 投标文件格式.....	27
一、 自查表.....	29
二、 资格性文件.....	31
三、 商务部分.....	41
四、 技术部分.....	48
五、 价格部分.....	49
唱标信封.....	51
附件一：采购代理服务收费收费标准.....	52

第一部分 投标邀请函

项目概况

2022年信宜市农村电影公益放映工程 招标项目的潜在投标人应在茂名市官渡桥南中区二栋获取招标文件，并于2022年03月22日09点30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

采购计划编号：440983-2022-00630

项目编号：22282101

项目名称：2022年信宜市农村电影公益放映工程

采购方式：公开招标

预算金额：1,478,400.00元

采购需求：

合同包1(2022年信宜市农村电影公益放映工程)：

合同包预算金额：1,478,400.00元

品目号	采购内容	采购标的	数量(单位)	技术规格、参数及要求	最高限价(元)
C200203	电影服务	为进一步满足我省农村广大人民群众观影需求，促进公共文化服务均等化、标准化，根据国家政策要求，2022年在信宜市范围内实施农村电影公益放映工程；主要负责信宜市农村公益电影放映工程4224场。	4224（场）	详见采购文件	1,478,400.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：一年，合同所约定的全部义务履行完毕之日止。

二、申请人的资格要求

1. 投标供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2020年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

4) 履行合同所必须的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式提供声明函。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(2022年信宜市农村电影公益放映工程)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：采购包整体专门面向中小企业。（供应商须为中型或小型或微型企业或残疾人福利性单位，提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函）【备注：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），残疾人福利性单位视同小型、微型企业】

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）；

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

(3) 投标人具有电影放映相关的许可证件；

(4) 投标人应具备广电部门或电影主管部门认可的性能良好的数字电影流动放映设备（提供广电部门或电影主管部门认可的相关证明材料）。

三、获取招标文件

时间：2022年02月28日至2022年03月07日，每天上午09:00:00至11:30:00，下午15:00:00至17:30:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：茂名市官渡桥南中区二栋

方式：现场登记获取，具体详见“六、其他补充事宜”

售价（元）：300

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2022年03月22日09时30分00秒（北京时间）

地点：茂名市官渡桥南中区二栋开标室

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标人参加投标应购买采购代理机构正式对外发售的招标文件才有资格参加投标。

2. 领购招标文件时携带以下资料：①法定代表人证明书和法定代表人授权委托书（原件，附法定代表人及被授权人身份证复印件）②营业执照副本（复印件）；③招标文件洽购登记表等资料一式两份（所有复印件加盖公章，无需装订，携带原件备查）前来指定地点领购招标文件。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：中共信宜市委宣传部

地址：信宜市迎宾大道融媒体中心11楼

联系方式：0668-8877179

2. 采购代理机构信息

名称：广东国信工程监理集团有限公司

地址：茂名市官渡桥南中区二栋

联系方式：0668-3992179

3. 项目联系方式

项目联系人：梁工、曾工

电话：0668-3992179

广东国信工程监理集团有限公司

2022年02月28日

第二部分 用户需求书

一、采购项目内容说明

1、项目内容：为进一步满足我省农村广大人民群众观影需求，促进公共文化服务均等化、标准化，根据国家政策要求，2022年在信宜市范围内实施农村电影公益放映工程；主要负责信宜市农村公益电影放映工程4224场。

2、放映电影补贴的确定：严格按照《茂名市农村电影公益放映工程实施方案》的补助标准，每场电影省级补助200元，市级补助100元，县（区）级补助50元，共350元，每场电影以350元的标准给予场次补贴（补贴包括所有放映成本和利润、影片租费、安装调试费、人员培训、交通、税费、放映人员劳务费等全部费用）。

二、采购项目服务要求

1、计划放映场次：根据《国务院办公厅转发广电总局等部门关于做好农村电影工作意见的通知》（国办发〔2007〕38号）、广电总局关于印发《农村数字电影发行放映实施细则》的通知（广发〔2007〕52号）、省新闻出版广电局《关于进一步加强和规范农村数字电影发行放映深入落实农村电影放映工程的意见》（粤广局发〔2011〕27号）和茂名市财政局、茂名市文广新局《关于印发〈茂名市农村电影公益放映工程实施方案〉的通知》（茂财教〔2016〕17号）的要求，实施放映“一村一月一场”电影的总体框架下，由市、县（区）按照分级负责原则，共同完成农村电影公益放映工程。根据中共茂名市委宣传部《转发关于下达2022年广东省农村电影公益放映场次任务等事项的通知》（茂宣通〔2021〕72号）及中共广东省委宣传部《关于下达2022年广东省农村电影公益放映场次任务等事项的通知》（粤宣字〔2021〕249号）要求，2022年信宜市放映场次为4224场。

2、对供应商的放映设备要求：供应商须拥有性能良好的数字电影流动放映设备，符合国家的安全标准和技术要求；符合农村公益电影放映设备相关要求。

3、放映的具体实施及要求：

总体要求：放映队伍直接进农村放映，克服麻痹松懈思想，进一步健全新冠肺炎疫情常态化防控工作责任制度，参照《中国电影发行放映协会电影放映场所恢复开放疫情防控指南（第三版）》和我省常态化疫情防控“四强化”要求（强化进门扫码测温、强化人流管控、强化场所清洁通风消毒、强化人员健康管理和防控知识培训），坚持常态化精准防控和局部应急处置有机结合，确保疫情防控得力和放映安全，为农村广大人民群众营造舒心和谐的观

影氛围。

选片及片源要求：为进一步推动“选片下沉”工作，中标人应客观分析农村观众的观影需求，让农村观众和放映员直接参与选片，把有效供片与现实需求直接对接，落实“少量多次”订片原则，让广大人民群众喜闻乐见的新片、大片、好片在农村早放映、多放映；

中标人应围绕落实“产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕”的乡村振兴战略总要求，结合本地实际、充分发挥映前公益广告的作用，广泛开展社会主义核心价值观、消防安全、疫情防控、禁毒、治安、文明健康和科学知识普及等公益广告放映，为全面实施乡村振兴战略，推进农业农村现代化建设作出应有贡献。

所播放的影片必须向正式的数字电影节目供应单位购买节目片源（具有农村公益版权的数字影片），不得放映其他非法渠道的片源；

播放要求：实施放映“一村一月一场”，必须接受广东省农村电影放映监管平台的监督管理，保存好放映原始凭证。

4、响应要求：中标人必须依照采购方的服务要求，积极做出相应的响应。

5、服务期限：一年（具体期限以合同约定为准）

三、采购项目其他要求

1、付款方式：详见第四部分《合同书格式》

2、验收方式：每年分两次验收，2022年7月份验收当年上半年电影放映场次、2023年1月份验收2022年下半年电影放映场次。

3、验收内容：（1）节目片源是否来自于正式的数字电影节目供应单位；

（2）是否满足“一村一月一场”放映要求，放映时长是否符合农村公益电影放映相关要求等。

（3）是否围绕落实“产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕”的乡村振兴战略总要求，结合本地实际、充分发挥映前公益广告的作用，广泛开展社会主义核心价值观、消防安全、疫情防控、禁毒、治安、文明健康和科学知识普及等公益广告放映。

4、报价要求：（1）报价包括完成本项目的成本、利润、税金、人员工资、社保等保险费用、住房公积金、法定假日加班费、设备、维修材料、工具、消耗配件等项目实施过程中产生的一切可预见和不可预见费用。（2）供应商报价时应充分考虑合同期内因市场波动引起的原材料、人员工资、材料费、资料费、运输等成本上涨所带来的风险，中标价在服务期间不作调整。

第三部分 供应商须知

一、说明

1. 适用范围：

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购项目。

2. 定义：

2.1 “采购人”是指：中共信宜市委宣传部。

2.2 “监管部门”是指：信宜市财政局政府采购监管股。

2.3 “政府采购代理机构”是指：广东国信工程监理集团有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人、政府采购代理机构。

2.5 合格的的供应商/投标人是指：

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的供应商。

3. 合格的服务

3.1 本项目“合格的服务”是指按照农村电影公益放映要求，放映队伍直接进农村放映，按所属行政村指定地点进行放映，并保证群众的观影安全，同时接受广东省农村电影放映监管平台的监督管理。

4. 投标费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加投标有关费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次采购向中标人收取的采购代理服务费，具体收费标准按国家有关规定执行。（详细请附件一）。

4.3 中标人以银行付款的形式用人民币一次性支付采购代理服务费，收款银行帐号以采购代理机构发出的交纳采购代理服务费通知书中指定的银行帐号为准。

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

1) 投标邀请函

2) 用户需求书

3) 供应商须知

- 4) 合同书格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在采购招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 供应商应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。供应商没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的供应商，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知招标采购单位。招标采购单位将组织采购人对供应商所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，招标采购单位将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在供应商（答复中不包括问题的来源）。

6.2 供应商在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，招标采购单位可主动地或在解答供应商提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在供应商，并对潜在供应商具有约束力。潜在供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标采购单位确认。

7.3 为使供应商准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，招标采购单位可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在供应商。

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言

8.1 供应商提交的投标文件以及供应商与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 供应商对招标文件中多个标包（组）进行投标的，其投标文件的编制应按每个标包（组）的要求分别装订和封装。供应商应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。

10.2 供应商应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 供应商必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。供应商必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为供应商投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

11. 投标报价

11.1 供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 供应商应按照“第二部分 用户需求书”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《报价一览表》和《投标报价明细表》（如有）确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标报价明细表》填写时应响应下列要求：

1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

2) 所有根据合同或其它原因应由供应商支付的税款和其它应缴纳的费用都要包括在供应商提交的投标价格中；

3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

11.4 每一种规格的货物、每项服务只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

11.5 对于本文件中未列明，而投标供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付中标供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

12. 备选方案

12.1 只允许供应商有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

13. 联合体投标

13.1 本项目不接受联合体投标。

14. 供应商资格证明文件

14.1 供应商应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力

的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- 1) 自查表；
- 2) 投标函；
- 3) 法定代表人资格证明书及授权委托书；
- 4) 关于资格的声明函；
- 5) 商务部分；
- 6) 技术部分；
- 7) 价格部分。

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标的合格性和符合招标文件规定的文件：

15.1 技术商务部分：

供应商应按照“第二部分 用户需求书”规定的内容作出全面的技术、商务响应，编制和提交的内容应包括但不限于以下各项：

- 1) 货物说明一览表；
- 2) 技术商务条款响应表；
- 3) 技术商务方案；
- 4) 政策适用性说明；（如有提交）

15.2 价格部分：

供应商应按照“第二部分 用户需求书”规定的内容、责任范围以及合同条款、并按《开标一览表》和《投标明细报价表》格式进行报价；

- 1) 开标一览表；
- 2) 投标明细报价表。

16. 投标保证金

本项目不设置投标保证金。

17. 投标的截止期

17.1 投标的截止时点为详见《第一章 采购邀请函》，超过截止时点后的投标为无效投标。

17.2 投标有效期

1) 投标文件应在投标截止日后的 **90** 天内保持有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止。投标有效期比规定期限短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

2) 在特殊情况下在原有投标有效期截止日之前，采购代理机构可征求供应商同意延长有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝上述要求；接受投标有效期延

长的供应商将不会被要求和允许修正其投标文件。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 供应商应编制投标文件一式 陆 份，其中正本一份和副本 伍 份，投标文件电子版与唱标信封各 壹 份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

18.3 投标文件均按招标文件格式要求签名、盖章并**加盖骑缝章**。

18.4 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记

19.1 为方便开标时唱标，供应商应将《唱标信封》一份单独密封提交，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样。供应商应将投标文件正本和所有的副本一起密封包装。

19.2 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖供应商印章。标记如下：

（投标文件/唱标信封）	
“于 年 月 日 时 分（即投标截止时间）”之前不准启封	
采购项目名称：	
收件人名称：广东国信工程监理集团有限公司	
采购项目编号：	
供应商名称：	
供应商地址：	邮政编码：
法定代表人/授权代表：	联系电话：

19.3 如果未按要求密封和标记，招标采购单位对误投或提前启封概不负责。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 供应商在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，供应商不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 供应商在递交投标文件后，可以撤回其投标，但供应商必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知招标采购单位。

20.3 供应商所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标定标

21. 开标

21.1 招标采购单位在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和供应商代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由供应商或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读供应商名称、投标价格、价格折扣（如有）、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 招标采购单位做好开标记录并打印给各供应商法定代表人或授权代表及相关与会代表签名确认（各供应商法定代表人或授权代表应对唱读内容及记录结果当场进行校核，如有疑问或者质疑应当场提出，否则视为同意）。

21.4 供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由（招标采购单位）依照国家、省、市法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人的代表1人和从广东省政府采购专家库随机抽取的专家4人，共5人组成，如采购人不派代表评审，则评标委员会成员全部由专家组成。评标委员会按规则推荐评审结果，任何单位和个人不得非法干预或者影响评标过程和结果。

22.2 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

（1）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

22.3 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。资格审查由采购人或者采购代理机构按照招标文件要求进行，评标委员会对投标文件的评审分为符合性检查和商务评议、技术评议。

22.4 评标委员会成员应当独立对每个供应商的投标文件进行评价，并对评价意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审表及评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审结果。

22.5 本次评标采用（综合评分法）方法，具体见本部分“九、评标方法、步骤及标准”。

23. 投标文件的初审

23.1 采购人或者采购代理机构按照招标文件要求进行资格审查。

23.2 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、供应商是否按招标文件的规定密封和标记等。

23.3 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件规定外，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本章 24.1 款规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

23.4 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.5 供应商存在下列情况之一的，投标无效：

23.5.1 在资格审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- 2) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- 3) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 5) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

23.5.2 在对各供应商进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性

内容。

24.2 供应商的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评分

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评分和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单，其中得分最高的被推荐为第一中标候选人。

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.3 采购人不承诺将合同授予报价最低的供应商。

26.4 中标人确定后，招标采购单位将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

27. 替补候选人的设定与使用。

27.1 在合同签订前，招标采购单位发现中标供应商的投标报价或供货范围有缺漏、实际应标产品或服务存在重大偏差、或投标材料存在欺诈行为时、或中标供应商因不可抗力或自身原因不能履行合同的，将有理由取消中标供应商资格，且保留依法追究的权利；并将依法确定排名第二名的中标候选人为本项目的中标供应商，以此类推，或者重新进行招标。

六、质疑

28. 如果供应商对此次采购活动有疑问，可依法向（招标采购单位）提出质疑。（招标采购单位）应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。采购代理机构处理质疑的依据是国家相关法律法规程序阐释如下：

28.1 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。

28.2 供应商质疑实行实名制和“谁质疑，谁举证”的原则，质疑应有具体的事项及事实根据。

28.3 质疑应以书面形式在规定时间内一次性全部提出，招标文件公示时间截止至7个工作日后，不再受理针对招标文件的相关质疑。

28.4 供应商质疑应符合下列条件：

(1) 提供质疑的项目名称及其采购编号、质疑供应商的单位名称、详细地址、邮政编码、联系人及联系电话等基本情况。质疑文件必须由法定代表人签署或经法定代表人授权的代表签署，并加盖单位公章，提交质疑书原件(传真件恕不受理)。

(2) 有质疑的具体事项、请求及理由，并附相关证据材料，所依据的有关法律、法规、规章的名称及条款内容。

(3) 质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。

(4) 质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑的当事人应当提供信息来源或有效证据。

不符合上述条件的，采购代理机构不予受理。

28.5 采购代理机构受理质疑办理程序：

(1) 采购代理机构应当在收到质疑书原件的当日与质疑人办理签收手续。

(2) 先与质疑供应商进行沟通，以消除因误解或对采购规则、程序的不了解而引起的质疑。如供应商对沟通情况满意，撤回了质疑，质疑处理程序终止。

(3) 质疑书内容不符合规定的，采购代理机构应以书面形式告知质疑人，质疑人应根据有关规定作出修改，并在约定的期限内提供符合要求的文件，否则视为质疑人放弃质疑。

(4) 根据“谁主张、谁举证”的原则，对于需经由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质疑人应当申请具有法定职权的部门查实认定，并将相关结果提交给采购代理机构。

(5) 处理质疑一般进行书面审查，并可将质疑文件复印件发送给相关当事人；必要时听取各方当事人的陈述和申辩、进行相关调查；组织原评标委员会或谈判小组进行复议，委托专业机构出具鉴定意见或其他专业意见，也可组织听证会进行论证调查。

(6) 在质疑处理期间，采购代理机构视情形可以依法决定暂停采购活动。

(7) 采购代理机构原则上在质疑受理之日起七个工作日内书面答复质疑供应商。答复函可以直接领取、传真或邮寄方式均视为有效送达。

28.6 供应商向采购代理机构提出质疑后，在质疑处理期限内，不得同时向其他部门提起同一质疑。质疑供应商如已就同一事项提起投诉、提请行政复议或诉讼的，质疑程序终止。

28.7 采购单位、评标专家和相关供应商等当事人应积极配合采购代理机构进行质疑调查，如实反映情况，及时提供证明材料。

28.8 质疑人拒绝配合采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

28.9 质疑供应商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑：

(1) 捏造事实或提供虚假证明材料的；

(2) 假冒他人名义进行质疑的；

(3) 拒不配合进行有关调查、情节严重的。

28.10 在供应商质疑受理调查期间，相关信息或材料文件的传递，采购代理机构、质疑人、被质疑人以及相关当事人应当采用书面形式，并办理有关签收手续。

附件：询问函、质疑函格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

1.询问函格式

询问函

（采购人、采购代理机构）：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（项目采购编号：）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
 - （1）_____（问题或条款内容）
 - （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
 - （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）
-

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人（公章）：

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

日期： 年 月 日

2.质疑函格式

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____包号：_____

采购人名称：_____

招标文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2：_

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

供应商（盖章）：

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

日期： 年 月 日

随附相关证明材料如下：

序号	证明材料名称	证明材料来源	证明对象
1			
2			
.....			

1. 相关说明

- 1) 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
- 2) 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
- 3) 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中**应列明具体分包号**。
- 4) 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
- 5) 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
- 6) 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖个人名章，并加盖公章。

供应商应在提交的证明材料中对质疑点的内容**作出相应的标识或以醒目的方式标明**。

七、合同的订立和履行

29. 合同的订立

29.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

30. 合同的履行

30.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

30.2 政府采购合同履行中，采购人若需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须以书面形式说明并存档备案。

八、适用法律

31. **招标采购单位及供应商的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。**

九、评标方法、步骤及标准

根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

32. 评标方法

本次评标采用**综合评标**法，即对通过资格性和符合性审查的各供应商的商务、技术和

价格进行评审、比较，并量化打分，最后根据各项得分之和计算出通过初审供应商的综合评价得分。评标委员会将按各供应商综合评价得分由高到低的原则进行排序(综合得分相同的，按下列顺序比较确定：(1)节能产品；(2)环保产品；(3)投标报价(由低到高)；(4)技术部分得分(由高到低)；(5)综合得分相同、评标价和技术评分均相同的，名次由评标委员会投票确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准)，推荐前三名的供应商为中标候选人，综合得分最高的推荐为第一中标候选人。

33. 评标步骤

33.1 初步评审

开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对供应商的资格进行审查。结论为合格/通过的供应商进入评标环节(包括符合性检查、商务评议、技术评议和价格评议)；通过资格检查的合格供应商不足3家的，不得评标。

33.2 评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、比较与评价：

1、符合性检查(审查内容详见符合性审查表)

评标委员会对通过资格检查的合格供应商进行符合性审查；

1.1 各评委对各投标文件按照招标文件要求的响应情况进行符合性检查。符合性检查必须根据招标文件中对供应商的要求和投标文件中的响应进行。

1.2 评标委员会可以书面方式要求供应商对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

1.3 在评审中发现设备技术参数、性能未能达到招标文件的规定或有虚假情况时，评标委员会有权取消其评审资格。

1.4 符合性检查包括以下方面(审查内容详见符合性审查表)

1.5 只有在以上几个方面完全满足要求的投标才能通过符合性检查，才能进入下一阶段的详细评审，否则被淘汰。

1.6 评标委员会对各供应商进行符合性审查过程中，对初步被认定为审查不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核实、澄清事实。

1.7 有效供应商数量必须达到法定数量(不少于三家)，否则本次招标失败。依据财政部74号令，采购人可根据实际情况申请其他采购方式。

2、比较与评分

2.1 技术商务评分(90%)：

各评委对通过初审的供应商对照采购需求各项技术要求进行评审和比较，并量化打分（评分打分内容详见技术评分表）；所有评委对某一供应商的技术评分评分的算术平均值作为该供应商的技术评分得分。

2.2 价格评估（10%）：

本项目的价格分采用低价优先法计算，即通过本项目符合性审查且**投标价格最低的投标报价**为评标基准价，其价格分为满分即 10.0 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 10

3、综合比较与评分。

供应商的技术商务评分得分和价格得分相加，计算得出该供应商的综合评价得分。

3.3 推荐中标候选供应商名单

评标委员会将各供应商综合评分得分由高到低的原则对所有通过初步评审的供应商进行排序，推荐第一名的供应商为中标候选人，推荐第二名的供应商为第二中标候选人，推荐第三名的供应商为第三中标候选人。

34.评标标准

附表 1: 资格审查表

序号	审查内容	供应商名称	供应商
1	投标供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件	具有独立承担民事责任的能力	
2		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	
3		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	
4		履行合同所必须的设备和专业技术能力	
5		参加采购活动前 3 年内, 在经营活动中没有重大违法记录	
6	投标人是否为中小企业(提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函)		
7	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单; 不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。		
8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得同时参加本采购项目(或采购包)投标(响应)。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参与本项目投标(响应)。投标(报价)函相关承诺要求内容。		
9	投标人具有电影放映相关的许可证件		
10	投标人应具备广电部门或电影主管部门认可的性能良好的数字电影流动放映设备(提供广电部门或电影主管部门认可的相关证明材料)		
11	本项目不接受联合体投标		
结论			

附表 2：符合性审查表

序号	供应商名称			供应商 1	供应商 2	供应商 3
	审查内容					
1	投标有效期符合招标文件要求					
2	投标文件符合招标文件的式样和签署要求					
3	投标报价是固定唯一价，未超过本项目采购预算					
4	不存在低于成本价投标或投标报价明显不合理且投标人不能合理说明的情况					
5	投标文件条款满足招标文件要求，或无其他未实质性响应招标文件要求，或无经评委认定为无效标的					
结论						
<p>1. 表中只需填写“○ / 通过”或“× / 不通过”。</p> <p>2. 在结论栏中按“一票否决”填写“通过 / 合格”或“不通过 / 不合格”。</p> <p>3. 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审表上签署不同意见及理由，否则视为同意评审结果。</p> <p>4. 评标委员会对各供应商进行符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。</p>						

附表 3：技术商务评分表

评分因素		供应商名称	分值	A	B	C
技术要求	本项目技术方案，横向比较。 (优得：10分，良得：6分，中得：3分，差得：1分，无相应内容得：0分)		10			
	拟投入放映员情况： 15名及以上得15分，每少1人扣2分，8人以下不得分； 提供放映员的《职业资格证书》或相关培训证明。		15			
	供应商具有的数字流动放映机： 15台以上得25分，每少1台扣3分，8台以下不得分。 备注：须提供广电部门或电影主管部门认可的相关证明材料及权属证明材料，不提供相关证明材料的数字放映机，不纳入计分范围。		25			
服务及质量承诺	应急情况的处理方案，横向比较。 (优得：10分，良得：6分，中得：3分，差得：1分，无相应内容得：0分)		10			
	服务期内的安全、文明服务措施保证承诺，横向比较。 (优得：10分，良得：6分，中得：3分，差得：1分，无相应内容得：0分)		10			
企业业绩	2019年以来供应商农村公益电影放映业绩，累计场次每达1000场得1分，最高得10分。 (1、0-999场不得分，1000-1999场按1000场计，以此类推。2、须提供合同或其他证明资料)。		10			
履约便利程度	供应商在项目所在地县区范围内的，得10分； 供应商在茂名市范围内的，得7分； 供应商在广东省范围内的，得4分； 其他区域的，得2分。 (提供相关证明材料)		10			
合计			90			

备注：

1. 本表与招标文件中相关评标条款内容不一致的，以本表内容为准。
2. 各评委按规定的分值进行打分，并统计总分。

第四部分 合同书格式

信宜市政府采购项目

合 同 书

合同编号：_____

项目名称：2022年信宜市农村电影公益放映工程

签订日期：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲方：中共信宜市委宣传部

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

乙 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

项目名称：2022年信宜市农村电影公益放映工程

采购编号：22282101

根据2022年信宜市农村电影公益放映工程的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、服务内容

序号	服务内容	数量	单位	单价（元）	总价（元）
1	信宜市农村电影公益放映工程	4224	场		
合计					

二、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

三、服务要求

（一）计划放映场次：根据《国务院办公厅转发广电总局等部门关于做好农村电影工作意见的通知》（国办发〔2007〕38号）、广电总局关于印发《农村数字电影发行放映实施细则》的通知（广发〔2007〕52号）、省新闻出版广电局《关于进一步加强和规范农村数字电影发行放映深入落实农村电影放映工程的意见》（粤广局发〔2011〕27号）和茂名市财政局、茂名市文广新局《关于印发〈茂名市农村电影公益放映工程实施方案〉的通知》（茂财教〔2016〕17号）的要求，实施放映“一村一月一场”电影的总体框架下，由市、县（区）按照分级负责原则，共同完成农村电影公益放映工程。根据中共茂名市委宣传部《转发关于下达2022年广东省农村电影公益放映场次任务等事项的通知》（茂宣通〔2021〕72号）及中共广东省委宣传部《关于下达2022年广东省农村电影公益放映场次任务等事项的通知》（粤宣字2021-249）要求，2022年信宜市放映场次为4224场。

（二）对乙方的放映设备要求：乙方须拥有性能良好的数字电影流动放映设备，符合国家的安全标准和技术要求；符合农村公益电影放映设备相关要求。

（三）放映的具体实施及要求：

1. 总体要求：放映队伍直接进农村放映，克服麻痹松懈思想，进一步健全新冠肺炎疫情常态化防控工作责任制度，参照《中国电影发行放映协会电影放映场所恢复开放疫情防控指南（第三版）》和我省常态化疫情防控“四强化”要求（强化进门扫码测温、强化人流管控、强化场所清洁通风消毒、强化人员健康管理和防控知识培训），坚持常态化精准防控和局部应急处置有机结合，确保疫情防控得力和放映安全，为农村广大人民群众营造舒心和谐的观影氛围。

2. 选片及片源要求：为进一步推动“选片下沉”工作，乙方应客观分析农村观众的观影需求，让

农村观众和放映员直接参与选片，把有效供片与现实需求直接对接，落实“少量多次”订片原则，让广大人民群众喜闻乐见的新片、大片、好片在农村早放映、多放映；

3. 乙方应围绕落实“产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕”的乡村振兴战略总要求，结合本地实际、充分发挥映前公益广告的作用，广泛开展社会主义核心价值观、消防安全、疫情防控、禁毒、治安、文明健康和科学知识普及等公益广告放映，为全面实施乡村振兴战略，推进农业农村现代化建设作出应有贡献。

4. 所播放的影片必须向正式的数字电影节目供应单位购买节目片源（具有农村公益版权的数字影片），不得放映其他非法渠道的片源；

5. 播放要求：实施放映“一村一月一场”，必须接受广东省农村电影放映监管平台的监督管理，保存好放映原始凭证。

（四）响应要求：乙方必须依照甲方的服务要求，积极做出相应的响应。接到甲方的服务通知后，乙方应在接报后___小时内响应，___小时内到达现场提供相应的服务。

四、服务期限、服务方式及服务地点

（一）服务期限：2022年1月1日至2022年12月31日

（二）服务方式：实施放映“一村一月一场”电影。

（三）服务地点：甲方指定地点。

五、付款方式

按照“先放后拨”方式，每年分两期拨付，补贴资金在财政拨付到账起5个工作日内拨付给乙方。

六、服务验收

每年分两次验收，2022年7月份验收当年上半年电影放映场次、2023年1月份验收2022年下半年电影放映场次。

七、违约责任与赔偿损失

（一）乙方提供的服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价10%的违约金。

（二）乙方未能按本合同规定的服务时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

（三）甲方无正当理由拒收服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的3%向乙方偿付违约金。

（四）乙方有以下行为者，甲方将有权给予通报批评，并根据情况核减直至收回政府资助的数字电影放映设备、停止支付费用，并取消中标资格，同时追究有关责任人的责任，造成经济损失的，由责任方作出赔偿：

1. 放映未经审查通过的、走私或无版权的影片；放映无《电影片公映许可证》的影片；放映不符合服务要求影片的。

2. 发行放映音像制品，发行放映盗版、侵权音像制品的。

3. 随意改变国家资助设备使用范围，未完成农村公益场次放映目标的。
4. 放映场次虚报作假，回执等手续不全或统计数据上报不及时。
5. 公益放映向农民群众乱收费的。
6. 年检不合格者。

(五) 其他违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

八、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

九、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十一、其他

(一) 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

(二) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

(三) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

(四) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、合同生效

(一) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

(二) 合同一式____份。甲乙双方各执____份，采购代理机构一份，均具有相同效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人：

法定代表人：

或授权代表：

或授权代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

第五部分 投标文件格式

- 一、自查表
- 二、资格性文件
- 三、商务部分
- 四、技术部分
- 五、价格部分
- 六、唱标信封

注：

1. 请供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评分。
2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：
 - 1) 5.1 报价一览表（加盖投标法人公章）；
 - 2) 电子文件（电子投标文件采用U盘装载）。
3. 投标文件均按招标文件格式要求签名、盖章。
4. 供应商认为有必要提交的其他文件可自行增加表格栏目。
5. 请各供应商所提供的证书类文件必须在有效期内。
6. 请法定代表人/授权代表带好身份证原件，以备查验。

信宜市政府采购

投标文件 (正本/副本)

采购项目编号：_____ 22282101 _____

采购项目名称：2022年信宜市农村电影公益放映工程

供应商名称：_____

日 期：_____年_____月_____日

一、自查表

1.1 资格及符合性自查表

评审分项	评审细则		证明文件
资格 审查文件	投标供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件	具有独立承担民事责任的能力	投标文件第（ ）页
		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标文件第（ ）页
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标文件第（ ）页
		履行合同所必须的设备和专业技术能力	投标文件第（ ）页
		参加采购活动前3年内,在经营活动中没有重大违法记录	投标文件第（ ）页
		投标人是否为中小企业（提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函）	投标文件第（ ）页
		供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。	投标文件第（ ）页
		单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。	投标文件第（ ）页
		投标人具有电影放映相关的许可证件	投标文件第（ ）页
		投标人应具备广电部门或电影主管部门认可的性能良好的数字电影流动放映设备（提供广电部门或电影主管部门认可的相关证明材料）	投标文件第（ ）页
符合性 审查文件		本项目不接受联合体投标	投标文件第（ ）页
		投标有效期符合招标文件要求	投标文件第（ ）页
		投标文件符合招标文件的式样和签署要求	投标文件第（ ）页
		投标报价是固定唯一价，未超过本项目采购预算	投标文件第（ ）页
	不存在低于成本价投标或投标报价明显不合理且投标人不能合理说明的情况	投标文件第（ ）页	

备注：1、供应商须根据资格审查、符合性审查及招标要求自行编制本表。

供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

1.2 商务、技术部分自查表

评审内容	招标文件要求	证明资料
技术商务 部分	技术要求	投标文件第（）页
	服务及质量承诺	投标文件第（）页
	企业业绩	投标文件第（）页
	服务便利性	投标文件第（）页
	投标文件第（）页

备注：1、供应商须根据评分标准内容自行编制本表。

供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

二、资格性文件

2.1 投标函

广东国信工程监理集团有限公司：

依据贵方采购项目名称 2022年信宜市农村电影公益放映工程（项目编号：22282101）项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（供应商名称、地址）提交下述文件正本一份，副本伍份，电子版一份。

- 一、自查表
- 二、资格性文件
- 三、商务部分
- 四、技术部分
- 五、价格部分

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2. 投标有效期为递交投标文件之日起 90天，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7. 我方同意按招标文件规定向采购代理机构缴纳采购代理服务费。

供应商（法定代表人授权代表）代表签字：_____

供应商名称(公章)：_____

地址：_____

传真：_____

电话：_____

日期：_____

2.2 诚信投标承诺书

诚信投标承诺书

为维护政府采购市场秩序，本供应商在参加本次采购活动中郑重作出如下承诺：

- 一、严格遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则参与本次政府采购活动。
- 二、本投标文件中所提供的全部材料都是真实、有效和合法的。
- 三、不采取不正当的手段诋毁、排挤其他供应商。
- 四、不与采购人、其他供应商或者采购代理机构串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。
- 五、不向采购人、采购代理机构工作人员及评标委员会成员行贿或以提供其他不正当利益的方式牟取中标资格。
- 六、不以伪造、变造投标资质材料或以其他方式弄虚作假，骗取中标资格。
- 七、不进行虚假、恶意投诉或以其他方式扰乱政府采购市场秩序。
- 八、积极配合市各级财政部门调查处理投诉事项，如实反映情况，提供真实材料。

本供应商若违反上述承诺，愿意承担法律责任，并接受市各级财政部门及其他有关监管部门依法作出的处罚。

供应商名称（签章）： _____

日期： 年 月 日

2.3 法定代表人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人资格证明书

致：广东国信工程监理集团有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位：_____ (盖章)

附：

代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证正面复印件

法定代表人身份证反面复印件

(2) 法定代表人授权委托书

致：广东国信工程监理集团有限公司

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

授权单位： （盖章） 法定代表人 （签名或盖私章）

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：

代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

- 说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证正面复印件

代理人身份证反面复印件

2.4 关于资格的声明函

致：广东国信工程监理集团有限公司

关于贵方采购项目名称：2022年信宜市农村电影公益放映工程，项目编号：22282101的投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

本声明函后附：

1、投标供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2020年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

4) 履行合同所必须的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式提供声明函。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。

2、投标供应商提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函。

3、供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

5、投标人具有电影放映相关的许可证件（提供电影放映经营许可证或其他许可证件资料）。

6、投标人应具备广电部门或电影主管部门认可的性能良好的数字电影流动放映设备（提

供广电部门或电影主管部门认可的相关证明材料)。

7、本项目不接受联合体投标（**提供承诺**）

8、供应商认为有必要提供的其他资格证明文件。

（相关证明文件附后，以上资料均应加盖供应商单位公章）

供应商名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明函

致采购人、采购代理机构：

根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的规定，我司在此郑重声明：

我司在参加本次采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录¹，未处于任何投标禁止期内。

我司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。特此声明！

供应商名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

¹ 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函

致采购人、采购代理机构：

根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的规定，我司在此郑重声明：

我司具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

我司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。特此声明！

供应商名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

符合其他条件的承诺函

致采购人、采购代理机构：

根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的规定，我司在此郑重声明：

与我单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，未同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。

我司非为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

我司为非联合体参加本项目投标（响应）。

我司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。特此声明！

供应商名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

(选用)

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元²，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

² 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(选用)

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加中共信宜市委宣传部单位的 2022 年信宜市农村电影公益放映工程项目 采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

三、商务部分

3.1 供应商综合概况

3.1.1 供应商情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债 率

注:

- 1) 文字描述: 单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。
- 2) 如供应商此表数据有虚假, 一经查实, 自行承担相关责任。

供应商名称(签章): _____

日期: _____年 _____月 _____日

3.1.2 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额 (万元)	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：须按招标文件“评分标准”要求提供相应证明材料并加盖公章。

3.1.3 拟任执行管理及技术人员情况

表1 项目负责人/项目经理简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事本工作年限		
工作经历项目情况					
甲方单位	项目名称	项目规模	服务日期		备注
			年 月 ~ 年 月		
			年 月 ~ 年 月		
			年 月 ~ 年 月		

注：须按招标文件“评分标准”要求提供相应证明材料并加盖公章。

表2 拟为本项目管理人员、技术人员和实施主要人员情况概况表

序号	姓名	性别	年龄	现任职务	备注
1					
2					
3					
4					
...					

注：须按招标文件“评分标准”要求提供相应证明材料并加盖公章。

3.1.4 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日		

3.1.5 其他重要事项说明及承诺或投标人认为需要提供的其他资料

(请扼要叙述)

供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

3.2 商务条款响应表/偏离表

3.2.1 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格供应商、合格的货物和服务要求		
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 <u>90</u> 天，中标单位有效期至项目验收之日。		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	同意接受合同范本所列述的各项条款		
7	同意按本项目要求缴付相关款项		
8	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
9	其他商务条款偏离说明：		

注： 1. 对于上述要求，如供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

3.2.2 商务条款偏离表

序号	采购规格/要求	响应实际参数	偏离情况(正偏离/ 负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：1、投标人对招标文件第二部分“用户需求书”的内容有偏离的须在本表填写偏离情况，否则视为完全响应第二部分“用户需求书”的条款。若完全响应/无偏离，本表留空白。

2、如偏离情况在投标文件中有所描述，投标人需在“备注”一栏填写相应内容的页码。

供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

3.2.3 合同条款偏离表

序号	采购合同条款	响应实际情况	偏离情况(正偏离/ 负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注： 1、投标人对招标文件第四部分“合同书格式”的内容有偏离的须在本表填写偏离情况，否则视为完全响应第四部分“合同书格式”的全部条款。若完全响应/无偏离，本表留空白。

2、如偏离情况在投标文件中有所描述，投标人需在“备注”一栏填写相应内容的页码。

供应商名称（签章）： _____

日期： 年 月 日

四、技术部分

4.1 技术方案

供应商应按照招标文件的要求，根据《用户需求书》要求内容做出全面响应并编制技术方案。其内容应包括但不限于人力、物力等资源的投入以及服务内容、方式、手段、措施、质量保证及建议等。技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现自身技术和专业优势。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为投标人履约能力不足或响应不全。

供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

五、价格部分

5.1 报价一览表

项目名称	2022年信宜市农村电影公益放映工程	
项目编号	22282101	
投标总价 (人民币 元)	小写:	
	大写:	
服务期	一年	
备注: 详细内容见《投标报价明细表》。		

注:

1. 投标人须按要求填写所有信息, 不得随意更改本表格式。
2. 报价包括完成本项目的成本、利润、税金、人员工资、社保等保险费用、住房公积金、法定假日加班费、设备、维修材料、工具、消耗配件等项目实施过程中产生的一切可预见和不可预见费用。所有价格均应以人民币报价, 金额单位为元。
3. 此表是投标文件的必要文件, 是投标文件的组成部分, 还应另附一份并与优惠声明(若有)封装在一个信封中, 作为唱标之用。

供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

供应商名称(签章): _____

日期: 年 月 日

5.2 投标报价明细表

项目名称：

项目编号：

序号	分项名称	具体服务内容	工作量 (数量)	单价 (元)	总价 (元)	备注
1						
2						
3						
4						
...						
合计			(大写) 人民币_____元整 (¥_____元)			

注：报价人须针对项目实际情况编制完整详细的项目报价。格式可自拟。

唱标信封

唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

- 1) 5.1 报价一览表（加盖投标法人公章）；
- 2) 电子文件（电子投标文件采用 U 盘装载）。

附件一：采购代理服务收费收费标准

计价格[2002]1980 号文收费标准

(国家计委文件“计价格[2002]1980 号文”附件)

服务类型 中标 金额 (万元)	货物采购	服务采购	工程采购
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：1、采购代理机构服务收费按差额定率累进法计算；

例如：某服务采购项目中标金额为 400 万元，采购代理服务费金额计算如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.50 \text{ 万元}$$

$$(400 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 2.40 \text{ 万元}$$

$$\text{收费} = 1.5 + 2.40 = 3.90 \text{ 万元}$$

2、若本次招标为服务采购，中标服务费按服务类采购计费标准收费；

3、中标金额在 5 亿元以上，采购代理机构服务收费标准按发改价格[2011]534 号文执行。